**附件1：**

**广东省人民医院档案托管**

**项目需求书**

# 项目名称：广东省人民医院档案托管

**项目内容：**

为夯实档案实体安全，委托具有档案托管资质的机构，托管26549盒医院财务凭证档案，采取可靠的安全防护技术和措施，保证会计档案的真实、完整、可用、安全，托管后全年提供线上线下档案查询服务。

**项目交付成果：**

托管符合档案安全需求，托管后全年提供线上线下查询服务。

# 采购清单及需求

**采购细项及项目详细需求如下：**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **采购项目** | **需求** |
| 1 | 托管存放 | 托管数量：  26549盒财务凭证，其中不同尺寸盒数如下：6784盒（26\*8\*30.5cm）、12506盒（23\*6\*13cm）、430盒（28\*8\*16cm）、6829盒（26cm\*9cm\*16cm），存放条件：  满足《档案库房空气质量检测技术规范》（DA/T 81-2019）《档案装具》（DA/T 6-1992）《档案馆建筑设计规范》（JGJ 25-2010）规范 |
| 2 | 耗材 | 采用环保、防虫、防霉、防酸的档案盒与封存箱对档案进行运输与保管 |
| 3 | 查询服务 | 线下调阅：  全年约240箱次线下普通调阅（24小时内），20箱次紧急调阅（4小时内）  线上代查：约30次，每次3箱，每箱查询10页，共900页，需响应及时  现场查阅：约60次，每次15箱，共900箱，需保障专人接待 |